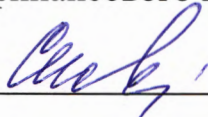


Федеральное государственное образовательное бюджетное  
учреждение высшего образования  
**«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»**  
**(Финансовый университет)**

Московский финансовый колледж

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора  
по учебной работе Московского  
финансового колледжа

 С. М. Симонова

«28»июня 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

«Управленческий учет»

по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Москва – 2024

Рабочая программа дисциплины разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

Разработчики:

Буленкова Елена Вильямовна, преподаватель, ВКК

Буленков Андрей Николаевич, преподаватель

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметной (цикловой) комиссии "Экономические и учетные дисциплины"

Протокол от «04» июня 2024 г. №10

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии

 \_\_\_\_\_ С. В. Иванова

## 1. Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины

### 1.1. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.

Учебная дисциплина "Управленческий учет" является вариативной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.01 " Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код общих и профессиональных компетенций	Умения	Знания
ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на производство и продажу, оценки себестоимости производственной продукции и определения прибыли, рассчитывать на основе типовых методики управленческого учета экономические и социально-экономические показатели;</li> <li>- оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), инвестиций, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность, особенности, основные понятия, категории и инструменты управленческого учета, общие принципы его построения, закономерности функционирования современной экономики на уровне управленческого учета организаций;</li> <li>- основные особенности ведущих "школ" и направлений управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов организации в целях управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</li> <li>- систему сбора, обработки и подготовки информации по</li> </ul>

	<p>- осуществлять выбор инструментальных средств управленческого учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p>	<p>организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений.</p>
--	--	---

## 2. Структура и содержание дисциплины

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	48
Объем работы студентов во взаимодействии с преподавателем	36
в том числе:	
теоретическое обучение	18
практические занятия	18
самостоятельная работа	6
Промежуточная аттестация в форме комплексного экзамена с ОП.05 Аудит	6

## 2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности студентов	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. «Введение в управленческий учет»		10	
Тема 1.1. «Сущность, принципы и назначение управленческого учета».	Содержание учебного материала 1.Цели, задачи и структура управленческого учета как области практической деятельности и как науки. Сравнение систем финансового и управленческого учета. 2. Объекты управленческого учета. Виды информации для управленческого учета. Организация управленческого учета.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7
Тема 1.2. «Формирование затрат производства и калькулирование себестоимости продукции в системе управленческого учета».	Содержание учебного материала	8	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7

	1. Затраты производства как объект управленческого учета. Расходы организации: понятие, классификация. 2. Классификация затрат и их практическое применение. 3. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные. Этапы сбора и распределения затрат. 4. Определение калькулирования. Виды калькуляций. Объекты калькуляции и калькуляционные единицы. 5. Обзор традиционных и новейших калькуляционных систем и их классификация.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 1. «Классификация затрат экономического субъекта. Учет и распределение косвенных затрат. Методы распределения затрат: традиционные и функциональные». Решение ситуационных задач.	2	
	2. Практическое занятие 2. «Решение ситуационных задач по калькулированию себестоимости в различных сферах деятельности организаций».	2	
Раздел 2. «Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции».		10	
Тема 2.1. «Пообъектные методы учета затрат и калькулирования себестоимости».	Содержание учебного материала 1. Система позаказного калькулирования: формирование себестоимости заказа, партии изделий. Учет прямых трудовых и материальных затрат, первичные документы. Учет и распределение косвенных затрат между заказами. 2. Система попроцессного калькулирования. Область применения, сущность, отличительные особенности, объекты учета затрат и объекты	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7

	калькулирования себестоимости. Полуфабрикатный и бесполуфабрикатный варианты учета. 3. Интегрированные и новейшие системы калькулирования. Учет затрат по функциям (ABC-метод).		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Практическое занятие 3. «Позаказный метод учета. Однопередельный (простой или попроцессный) метод». Решение ситуационных задач.	2	
	2. Практическое занятие 4. «Калькулирование себестоимости традиционным и ABC-методами». Решение ситуационных задач.	2	
Тема 2.2. «Системы нормативного учета затрат и калькулирования полной и неполной себестоимости».	Содержание учебного материала 1. Сравнительная характеристика систем. 2. Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости. Область применения, отличительные особенности. Объекты учета затрат и объекты калькулирования. 3. Метод учета и калькулирования полной себестоимости и калькулирования «директ-костинг»: особенности учета, значение в условиях рыночной экономики.	4	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 5. «Учет затрат нормативным методом, калькулирование себестоимости продукции методом «директ-костинг» и сравнение с методом полных затрат, решение ситуационных задач».	2	



Раздел 3. «Использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и планирования деятельности экономического субъекта».		22	
Тема 3.1. «Принятие управленческих решений по данным управленческого учета».	Содержание учебного материала 1. Типичные ситуации в управлении и стандартные методики подготовки информации для их решения. 2. «Директ-костинг» как основа подготовки информации для тактических управленческих решений. 3. Анализ «затраты – выход продукции – прибыль» (CVP). 4. Принятие решений по вопросам ценообразования и анализ рентабельности.	6	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7
	В том числе практических занятий	2	
	1. Практическое занятие 6. «Принятие управленческих решений на основании расчета показателей CVP – анализа, неполная себестоимость и маржинальный доход; точка критического объема производства; операционный рычаг. Решение ситуационных задач».	2	
Тема 3.2. «Составление операционных и финансовых бюджетов».	Содержание учебного материала	16	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 2.6, ПК 2.7, ПК 3.1, ПК 4.2, ПК 4.5, ПК 4.6, ПК 4.7
	1. Понятие бюджета организации, виды бюджетов. Функции бюджета. 2. Общий (генеральный) бюджет. Операционный бюджет. 3. Составление финансовых бюджетов.	10	

	В том числе практических занятий	6	
	1. Практическое занятие 7. «Разработка отдельных элементов операционного бюджета, решение ситуационных задач».	2	
	2. Практическое занятие 8. «Разработка бюджета для, решение ситуационных задач».	2	
	3. Практическое занятие 9. «Защита самостоятельных работ по разработке управленческих решений и бюджетов организации».	2	
	Самостоятельная работа студентов Тематика самостоятельной работы 1.Разработка управленческих решений и бюджетов организации (по исходным данным студентов). 2.Подготовка презентаций для защиты управленческих решений и проектов бюджетов.	6	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		6	
Всего		48	

### 3. Условия реализации программы дисциплины

3.1. Для реализации программы дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: в соответствии с ФГОС СПО и ПООП

Кабинет Бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита, оснащенный оборудованием:

- рабочее место преподавателя;
- доска;
- столы для обучающихся;
- стулья для обучающихся;

техническими средствами обучения: интерактивная доска/экран, проектор, компьютер преподавателя с выходом в сеть Интернет, автоматизированные рабочие места по нормативному числу обучающихся с выходом в сеть Интернет, информационно-справочные программы «Консультант», «Гарант», пакет базовых офисных программ.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд структурного подразделения должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

#### Основные печатные и электронные издания/ресурсы

1. Бухгалтерский управленческий учет: учебник для среднего профессионального образования / Е.Ю. Воронова – 3-е изд., перераб. и доп. - Москва, Издательство Юрайт-2024. – 428с. – (Профессиональное образование) – ISB 978-5-534-011460-0- URL: <https://urait.ru/viewer/buhgalterskiy-upravlencheskiy-uchet-537956> - Текст: электронный. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
2. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ О. Д. Каверина - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва, Издательство Юрайт-2024. – 428с. – (Профессиональное образование) –ISB 978-5-534-15945-5- URL:

<https://urait.ru/viewer/upravlencheskiy-uchet-537189>. - Текст: электронный.

Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.

#### Дополнительные источники

1. Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993г. / Российская Федерация. Конституция (1993). – Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс. – Текст: электронный.
2. Российская Федерация. Законы. Гражданский кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции): [принят Государственной Думой 21 октября 1994 года]. – Москва, 2024. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.05.2024). – Текст: электронный.
3. Российская Федерация. Законы. Налоговый кодекс Российской Федерации (текст в действующей редакции). [принят Государственной Думой 16 июля 1998 года, одобрен Советом Федерации 17 июля 1998 года]. – Москва, 2024. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.05.2024). – Текст: электронный.
4. Российская Федерация. Законы. О бухгалтерском учете: Федеральный закон от 29.11.2011г. №402-ФЗ (текст в действующей редакции)/ Российская Федерация. Законы. Москва, 2024. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 24.05.2024). – Текст: электронный.
5. Российская Федерация. Правительство. Федеральные стандарты бухгалтерского учета. Москва, 2024. - Доступ из справочно-правовой системы КонсультантПлюс (дата обращения 02.06.2024). – Текст: электронный;

6. ЭБС Юрайт: Электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2022. – URL: <https://biblio-online.ru>. – Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.
7. ЭБС Znanium: Электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2022. – URL: <http://znanium.com>. - Режим доступа: для зарегистрированных пользователей. – Текст: электронный.
8. Справочно-правовая система «КонсультантПлюс». - URL: <http://consultant.ru>. Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
9. Справочно-правовая система «Гарант». - URL: <http://www.garant.ru> - Режим доступа: свободный. – Текст электронный.
10. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования/ О. Л. Островская, М. А. Осипов, А.Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва, Издательство Юрайт-2024. – 435с. – (Профессиональное образование) – Текст: электронный. Режим доступа: для зарегистрированных пользователей.
11. Бухгалтерский учет // Журнал Министерства Финансов Российской Федерации.

## 1. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения студентами индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:		
<p>- сущность, особенности, основные понятия, категории и инструменты управленческого учета, общие принципы его построения, закономерности функционирования современной экономики на уровне управленческого учета организаций;</p> <p>- основные особенности ведущих "школ" и направлений управленческого учета, методы и способы организации учета состояния и использования ресурсов организации в целях</p>	<p>Критерии формирования оценки за устный ответ:</p> <p>Оценка «5 (отлично)» ставится, если обучающийся: полно и аргументировано отвечает по содержанию вопроса; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только по учебнику, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно.</p> <p>Оценка «4 (хорошо)» ставится, если обучающийся дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для оценки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет.</p> <p>Оценка «3 (удовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений темы, но: излагает материал неполно и допускает неточности</p>	<p>Устные и письменные опросы, экспертная оценка решения ситуационных и практико-ориентированных задач, внеаудиторная самостоятельная работа, экспертная оценка выполненных тестовых заданий и других видов текущего контроля.</p> <p>Экзамен.</p>

<p>управления хозяйственными процессами и результатами деятельности;</p> <p>- систему сбора, обработки и подготовки информации по организации и её внутренним подразделениям, основы построения, расчета и анализа современной системы показателей управленческого учета, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> <p>- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе формирования информации, полезной для принятия управленческих решений.</p>	<p>в определении понятий; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки.</p> <p>Оценка «2 (неудовлетворительно)» ставится, если обучающийся обнаруживает незнание ответа на соответствующее задание, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>		
<p>-использовать систему знаний о принципах управленческого учета для систематизации данных о затратах на</p>	<p>Критерии оценивания результатов практических работ:</p> <p>Оценка 5 «отлично»- дано</p>	<p>Устные и письменные опросы, экспертная оценка</p>

<p>производство и продажу, оценки себестоимости произведенной продукции и определения прибыли;</p> <p>-рассчитывать на основе типовых методик управленческого учета экономические и социально-экономические показатели;</p> <p>-оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции (работ, услуг), изменения объема и ассортимента продукции (работ, услуг), инвестиций, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования;</p> <p>- осуществлять выбор инструментальных средств управленческого учета для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы.</p>	<p>полное верное решение, в логическом рассуждении и решении нет ошибок, задача решена рациональным способом, получен правильный ответ, ясно описан способ решения, студент свободно ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 4 «хорошо» - дано верное решение, но имеются небольшие недочеты, в целом не влияющие на решение, такие как небольшие логические пропуски, не связанные с основной идеей решения. Решение оформлено не вполне аккуратно, но это не мешает пониманию решения, имеются механические ошибки или несущественные арифметические ошибки. Студент в целом ориентируется в предлагаемой ситуации и отвечает на дополнительные вопросы. Работа выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 3 «удовлетворительно» - имеются существенные ошибки в логическом рассуждении и в решении. Рассчитанное значение искомой величины искажает экономическое содержание ответа. Студент ориентируется</p>	<p>решения ситуационных и практико-ориентированных задач, внеаудиторная самостоятельная работа, экспертная оценка выполненных тестовых заданий и других видов текущего контроля.</p> <p>Экспертное наблюдение на занятии за командным (индивидуальным) представлением результатов выполненной работы.</p> <p>Экзамен.</p>
--	---	---



	<p>в предлагаемой ситуации только с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p> <p>Оценка 2</p> <p>«неудовлетворительно»-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Решение неверное или отсутствует.</li> <li>– Рассмотрены отдельные случаи при отсутствии решения. Отсутствует окончательный численный ответ (если он предусмотрен в задаче). Правильный ответ угадан, а выстроенное под него решение - безосновательно.</li> </ul> <p>Студент не ориентируется в предлагаемой ситуации даже с помощью наводящих вопросов преподавателя. Работа не выполнена в установленное время.</p>	
--	--	--